



CENTRUMBOSTÄDER



### Betala kommunens fakturor med Autogiro

Autogiro är det enklaste sättet att betala räkningar. För att kunna erbjuda dig den servicen har alla våra kommunala bolag och förvaltningar gått med i bankens Autogiro. Det innebär att du kan betala hyra, barnomsorg och elräkningar etc automatiskt.

Med Autogiro överförs pengarna automatiskt på förfallodagen från ditt bankkonto till det kommunala bolag eller förvaltning som du skall betala till. Du behöver bara se till att det finns pengar på ditt bankkonto dagen innan förfallodagen. Autogiro fungerar för alla bankkonton inkl. personkonto. Räkningen skickas till dig som vanligt, så att du vet hur mycket du skall betala och när. Autogiro fungerar när du får din räkning tillsammans med ett *makulerat* inbetalningskort.

Vill du betala dina kommunala räkningar via Autogiro fyller du i medgivandet här nedan och skickar in den. OBS! Glöm inte att kryssa i de rutor på medgivandeblanketten för de alternativ du vill betala via autogiro.

Adress: Skara kommun, Kassan, 532 88 Skara

Har du frågor så ring kommunens ekonomienhet, tel: 0511-32438

Med vänliga hälsningar  
Skara kommun

## Autogiroanmälan, medgivande

Markera i rutorna för önskad betalning

### SKARA KOMMUN

Org.nr. 212000-1702

- Barnomsorg  
 Äldreomsorg  
 Hyra

### CENTRUMBOSTÄDER I SKARA AB

Org.nr. 556445-9237

- Hyra

### SKARA ENERGI

Org.nr. 556429-4303

- El mm

Bankkonto som pengarna skall dras ifrån

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Clearingsnummer: 4 siffror + kontonummer. Clearingsnummer är det fyrsiffriga nr som tilldelas varje bankkontor, se kontoutdraget. Sparbanken har ibland fem siffror ex 8289-1. Utelämnas då sista siffran, i detta fall 1.

Kontoinnehavarens personnummer,  
(om annan än fakturamottagarens)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Fakturamottagarens personnummer

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Namn \_\_\_\_\_

Adress \_\_\_\_\_

Postadress \_\_\_\_\_

Telefon dagtid \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ Underskrift (obligatorisk uppgift) \_\_\_\_\_